

出流管制管理系統
平臺審查專區操作手冊



主辦機關：經濟部水利署水利規劃試驗所
執行單位：陶林數值測量工程有限公司

目錄

目錄	I
表目錄	III
圖目錄	V
摘要	1-1
第一章 平臺服務簡介	1-2
一、服務平臺概述	1-2
二、平臺服務說明	1-2
第二章 平臺審查專區網站服務	2-1
一、出流計畫審查專區	2-1
二、身分認證	2-1
三、案件選擇及篩選作業	2-2
四、基本資訊	2-3
五、審查資訊	2-4
六、清冊管理	2-12

表目錄

表 1-1 資訊服務平臺各功能簡述	1-4
-------------------------	-----

圖目錄

圖 1-1	系統資料庫與平臺服務整體架構圖	1-2
圖 1-2	本計畫服務平臺入口首頁與服務特性簡介	1-3
圖 2-21	身分認證服務畫面及操作流程	2-1
圖 2-22	案件選擇及篩選作業服務畫面及操作流程	2-2
圖 2-23	基本資訊服務畫面及操作流程	2-3
圖 2-24	審查資訊服務畫面及操作流程	2-11
圖 2-25	清冊管理服務畫面及操作流程	2-12

摘要

水利法增訂出流管制專章，目前制訂授權子法，考量未來出流管制規劃書及計畫書提報、審查、核定、施工、督導及完工維護管理等納入系統加以控管，為因應未來管理需要，亟需研發各階段資料整合及管理系統，整合各階段作業資訊，並導入使用者端之需求及經驗，執行建立出流管制管理系統模組研發架構之研究，提供未來辦理出流管制系統化作業管理參考。本計畫整合現有出流管制規劃書及計畫書於申請、審查、開工、查核、管理等各階段資料及需求，透過機關訪談、推廣活動等方式彙整潛在管理需求，歸納使用族群、推廣層面等具體需求，藉以強化計畫申報建立與審查管理等需求，建立出流管制管理系統架構模組及系統研發功能與模組，提供未來辦理出流管制系統化作業管理使用效益。

第一章 平臺服務簡介

一、服務平臺概述

本系統採用三階式架構，透過內部網路及全球資訊網傳輸資料，由瀏覽器提供前端使用者操作，後端分為資料庫伺服器及網際網路伺服器。運行架構於內部網域（Intranet）搭配部份資訊架設於全球資訊網上，利用 HTML、ASP.NET、Web 伺服器、Web 瀏覽器等相关技術建置網際網路伺服器服務，以達成資訊全面化目的。為使「出流管制管理系統」的系統資訊有穩定安全的環境，本工作項目依據資料庫與系統需求，系統平臺服務整體架構如圖 1-1 所示。

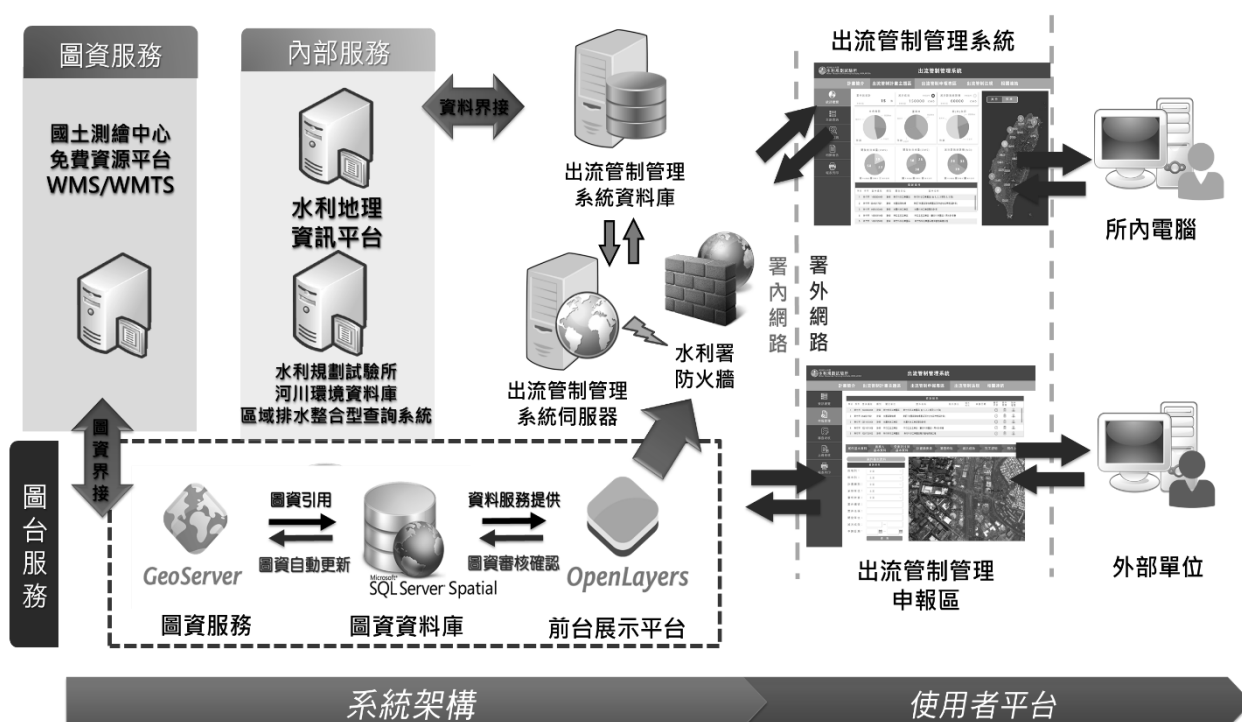


圖 1-1 系統資料庫與平臺服務整體架構圖

二、平臺服務說明

出流管制管理系統(https://demo.taolin.com.tw/Wrap_OutflowCtrl/Wra_web/index.html)採用響應式網頁設計，亦可稱為自適應網頁設計或

回應式網頁設計，針對同一網頁設計依循瀏覽端其載具螢幕或瀏覽器寬度變化自動轉換比例或資訊內容，簡化使用者繁瑣操作過程並著重訊息呈現，以利各種載具與瀏覽裝置導讀(如圖 1-2)，為因應近年來行動裝置瀏覽網頁增

加趨勢，平臺係採用 RWD 技術搭配 HTML 標籤、CSS 樣板及 javascript 等網頁服務建構入口站點服務，提供手機、平版及桌上型電腦等不同瀏覽裝置最佳資訊畫面，有利於使用端登入後可快速掌握平臺揭露之主題資訊與服務說明資訊。民眾、土地開發單位及其它機關人員皆可於 Internet 上瀏覽出流管制計畫簡介、依身分認證登入之各計畫主題區、最新執行現況以及相關最新公告法規、學習專區與相關連結等。

出流管制管理系統

計畫簡介 | 出流管制計畫主題區 | 出流管制申報專區 | 出流管制法規 | 學習專區 | 相關連結

為什麼要實施出流管制?

為什麼要實施出流管制?

什麼時候實施出流管制?

如何監督出流管制?

最新消息

公告	時間
至十月初更新用水計畫資訊	2016/04/22
測試用水計畫公告最新消息	2015/08/12
系統維護公告	2014/6/12
新增本學年度用水計畫	2014/6/6
新開示警動功能測試	2014/5/02

最新案件

序號	區域	案件編號	類別	案件名稱
1	東區	1040804001	民生	逸群海岸公園第四次變更(擴大)開發案
2	東區	0940217001	工業	花蓮瑞祥科技園區開發工程計畫
3	東區	0951013001	民生	花蓮七星潭濱海渡假村遊樂區開發案
4	離島	1031011005	民生	滿大馬公都市計畫案
5	離島	1030725002	民生	國立金門大學四湖林場校區開發計畫

最新法規消息

公告	時間
用水計畫審核管理辦法	民國105年12月05日
自來水用戶用水設備標準	民國105年03月22日
用水計畫會審運作辦法	民國105年11月19日
經濟部水利署委辦節約用水設備單位實施要點	民國103年05月29日
經濟部水利署節約用水設備補助執行注意事項	民國102年06月14日

案件 核准

圖 1-2 本計畫服務平臺入口首頁與服務特性簡介

表 1-1 資訊服務平臺各功能簡述

項次	平臺服務	子群組服務	功能簡述與擴充說明	服務對象
1	平臺簡介	-	提供最新消息與各項功能簡介，提供使用端可快速分流進入到對應的功能群組頁面。	一般使用者
2	圖資流通	排水主題資訊	提供區域排水函頒資訊、核定書圖報告、公告排水圖籍、排水拓樸圖、斷面資料及圖臺空間定位等服務。	一般使用者
		公開空間圖資	提供河川排水、水利建造物、颱洪淹水及治理工程等圖資類別供使用端線上查詢下載、API 介接等服務。	一般使用者
		排水主題統計	透過視覺化儀表板提供篩選區域排水相關圖資空間分布與統計數量服務。	公務登入
3	GIS 圖臺	二維 GIS 圖臺	導入 2D 圖臺服務，整合區域排水內政部地籍、第三代淹水潛勢、治理工程等重要圖資。	一般使用者
		二、三維整合 GIS 圖臺	導入 2D/3D 圖臺服務，呈現區域排水圖資、防災應用等資訊服務，另可展示 UAV 傾斜攝影 3D 模成果，	公務登入
4	水利相片	水利相片	提供水利署相關颱洪積(淹)水事件資訊、照片紀錄與 GIS 地圖等視覺化資訊展示服務。	一般使用者
5	數位典藏	數位典藏	提供區域排水相關 UAV 空拍記錄與三維影像模型等視覺化資訊展示服務。	公務登入
5	學習專區	學習專區	提供平臺各項服務群組功能說明手冊、操作簡報等文件瀏覽下載服務	一般使用者
		Q&A	針對平臺登入或使用等常見問題彙整說明	一般使用者
6	網站管理	-	平臺管理人員登入服務選項	系統管理者

項次	項目	功能	功能簡述與擴充說明	服務對象
1	出流計畫 管制管理 系統	最新消息	告知使用者平臺最新系統或推廣活動課程公告，並由詳細資訊獲取各項訊息說明。	水利署 AD 權限
		最新案件	提供最新提送之出流計畫書資料及附件下載檔案等。	水利署 AD 權限
		最新法規消息	提供最新法規公告時間及內容檢視，並供相關附件檔案下載，如 1080621 建築基地開發透水、保水或滯洪設施最小滯洪量計算表。	水利署 AD 權限
		意見回饋	為完整記錄平臺使用者回饋意見，擴充開發意見回饋頁面，提供使用者直接反饋建議。	水利署 AD 權限
		公務登入	透過水利署 AD 或 E 政府帳號區分使用者瀏覽權限，未登入者無法瀏覽河川業務、專案盤點稽核頁面。	水利署 AD 權限
		計畫簡介	提供平臺瀏覽出流管制計畫簡介、依身分認證登入之各計畫主題區、最新執行現況以及相關最新公告法規、學習專區與相關連結等。	水利署 AD 權限

項次	項目	功能	功能簡述與擴充說明	服務對象
		學習專區	學習專區主要方便使用者可線上瀏覽或下載相關操作手冊，且提供相關聯絡資訊，供使用者回報平臺各式問題整理成問與答專區提供使用者尋找相關解決方案。	水利署 AD 權限
		網站 Q&A	提供使用者網站操作遭遇問題 Q&A，依不同帳號權限提供可瀏覽頁面之問答。	水利署 AD 權限
		資料儀表板	配合前臺資訊揭露，透過資料庫視覺化統計服務提供資料庫案件數量、核定數量等統計資訊，方便使用者快速得知平臺資料收納數量。	水利署 AD 權限
		法規要點 & 社群	主要提供出流管制相關法規、要點(如出流管制技術手冊等)，及官方網站之連結(如水利署官網)，方便使用者進一步瀏覽與查詢。	水利署 AD 權限
		出流管制計畫申報專區	據以研擬建置出流管制申報專區，針對各階段功能模組設計與建立，規劃設計功能主要包含資訊總覽、申報管理、審查考核、上傳檢核等四大功能模組。出流管制管理系統之申報管理模組流程，依各角色權限將可編輯之功能細分為申報區與審查區作業。除資料填寫外並搭配圖台空間上傳編修與資料上傳檢核功能設計。	水利署 AD 權限
		出流管制計畫主題區	針對署內版本規劃設計出流管制計畫主題區，將出流管制計畫書各階段之需求，據以研擬出流管制計畫主題區，研擬模組功能主要包含統計總覽、主題查詢、審查查詢、相關報告及報表列印等五大功能模組功能。	水利署 AD 權限
2	出流計畫申報專區	身分認證	申請專區系統網頁身分認證方式，於登入畫面選擇認證方式後，分別輸入開發單位所申請之帳號密碼後，依據所登入之身分進行認證與綁定操作。	一般 使用者
		案件選擇、新增案件及綁定承辦技師	依據登入之使用者所建立之案件紀錄，設計使用者案件選單供選取歷次案件之紀錄，列表資訊主要提供案件編號、計畫階段、計畫名稱、定位功能等。另外若無建立相關計畫資料，則可透過新增案件進行新案件建立。 若案件受理，繼續建置案件基本資料等資訊；若案件不受理，則需填寫不受理之說明後，存檔後結束案件資料編輯作業。 義務人建立新案件後，將授權技師進行紀錄作業，即為將對應計畫綁訂於授權技師之帳號，綁定完成後方能透過技師帳號進行資料編輯與上傳作業。	一般 使用者
		計畫階段功能列及填報	提供義務人及委託執行技師上線記錄申請案件之基本資料與各計畫階段所須登	一般 使用者

項次	項目	功能	功能簡述與擴充說明	服務對象
		作業區	打輸入之內容進行功能設計。	
		義務人資料管理	義務人資訊主要於登入及提供編輯與修改作業，因此該區域主要為紀錄各計畫義務人資料，透過搜尋是否已登入資料庫，如已登錄則由系統自動帶出相關人員資料名冊，提供使用者選擇與查詢選取登載。	一般使用者
		技師基本資料填寫	記錄申請書件之承辦技師及協辦技師資料，輸入技師執業執照證書字號及技師科別可由系統自動檢查是否已登入資料庫，如已登錄則由系統自動帶出相關人員資料。	一般使用者
		土地資料	記錄申請書件之土地資料，輸入地段、地號及土地權屬可由系統介接查詢地政司相關資料，然而因個資法緣故，所有權人資料則須另行登載。若欲修改某筆土地資料，可直接於該案土地清單列表中點選欲修改之土地後，即開啟地籍編輯介面依序填入土地權屬、公有土地管理機關、地籍面積、縣市、鄉鎮市區、地段、地號(母號-子號)。	一般使用者
		規費計算	進入規費資料分頁後，系統自動帶入出流規劃或計畫書件類別及申請開發面積，使用者點選「計算」會自動依據規費計算公式計算出該申請案件之規費金額。如申請人已繳交審查費，則於「審查費繳交日期」選擇繳交日期、選擇「繳納期限」，並點選確定後儲存。規費計算方式主要依據規劃與計畫書審查收費標準，依據開發面積大小進行審查費用計算。	一般使用者
		審查狀態	進入規費資料分頁後，系統自動帶入出流規劃或計畫書件類別及申請開發面積，使用者點選「計算」會自動依據規費計算公式計算出該申請案件之規費金額。如申請人已繳交審查費，則於「審查費繳交日期」選擇繳交日期、選擇「繳納期限」，並點選確定後儲存。規費計算方式主要依據規劃與計畫書審查收費標準，依據開發面積大小進行審查費用計算。	一般使用者
		空間資料上傳	以台中市政府近期核定之誠岱機械廠出流計畫書為例，透過出流管制技術手冊(草案)擬定內容中所需繳交上傳之空間資料，依據資料格式與內容，將計畫區域空間資料，設計上傳功能進行空間資訊之建置與套疊作業。	一般使用者
		附件上下傳	主要將各階段措施歷程之檔案與執行附件進行上傳，如出流管制規劃書及計畫書	一般使用者

項次	項目	功能	功能簡述與擴充說明	服務對象
			<p>所需提供之附件紀錄(模式模擬成果、設計圖、檢查紀錄、照片)進行上傳。下載功能除依據各階段上傳資料進行路徑下載外，另外設計針對報告附件提供計畫資訊自動填入附件對應欄位提供下載使用及一鍵打包下載之功能。</p>	
3	出流計畫 審查專區	身分認證	<p>審查專區系統網頁身分認證方式，於登入畫面選擇認證方式後，分別輸入審查單位所申請之帳號密碼後，依據所登入之身分進行認證與綁定操作。審查單位登入後，系統自動將帳號與計畫所管轄單位(中央審查則為河川局及計畫所在地縣市政府、地方審查則為縣市政府)進行資料綁定，若需要進行單位資料修改則需由後台管理進行修正紀錄。</p>	E 政府 帳號權 限
		案件選擇及 篩選作業	<p>依據登入單位轄區內所建立之案件紀錄，設計使用者案件選單供選取歷次案件之紀錄，列表資訊主要提供案件編號、計畫階段、計畫名稱、定位圖台展示等功能。</p>	E 政府 帳號權 限
		基本資訊	<p>基本資訊主要將義務人及委託執行技師所填寫案件之基本資料與各計畫階段所需登錄輸入之內容進行檢視查詢與異動紀錄查詢，基本資訊內容主要包含基本資料、義務人資訊、技師資訊與土地資訊內容。</p>	E 政府 帳號權 限
		審查資訊	<p>審查記錄填報主要將各階段檢核項目及內容進行填列與檔案上傳。本案規劃針對規劃與計畫書之審查流程進行流程開發設計。主要分為四大主題設計，主要分為案件整體進度列表、案件流程紀錄填報作業、實質審查補正修正紀錄及審查核定核准紀錄資訊。</p>	E 政府 帳號權 限
		清冊管理	<p>清冊管理主要將義務人、技師、事務所、機關管理人員及計畫清冊提供審查單位快速查詢瀏覽，另針對歷次審查人員清冊進行編修與紀錄功能，進而提供未來審查委員指派之參考。</p>	E 政府 帳號權 限
4	網站管理	網站營運紀錄	<p>以年、月、日篩選統計網站登入人次總瀏覽量，可依不同時間週期檢視使用人數與服務使用率，作為平臺維運與管理之參考。</p>	平臺 管理者
		網站權限管理	<p>提供管理者新增、刪除前臺網頁各功能群組，及可直接修正各群組分頁之中文名稱、英文名稱、是否啟用、展示順序與功能路徑等項目。 提供管理者設定平臺使用者登入身份等級設定使用，登入權限分為超級管理者、一般使用者、AD 登入者及 E 政府帳號登入者等 4 種，方便使用者透過本功能，管理各級權限使用者可應用、瀏覽功能項目。</p>	平臺 管理者

項次	項目	功能	功能簡述與擴充說明	服務對象
			方便管理者透過此功能，調整一般使用者、AD 登入者及 E 政府帳號登入者等，其使用者帳號於平臺之權限等級，藉此達到相同帳號群組，不同帳號權限之控管(如可指定本所承辦同仁為系統管理者)。	
		網站訊息管理	提供前臺網頁最新消息之新增、刪除與編輯功能，公告類別分為網站公告、計畫公告、系統公告及法規公告等 4 種，亦可勾選上架與否決定該訊息是否於前臺呈現。	平臺 管理者
		資料維護管理	系統管理欄位眾多且有一系列完整流程，然因案件狀況眾多，各案件因應不同狀況填寫相關對應資料，因此可能會有資料欄位疏漏之情形；再者部分資料可透過系統自動判斷協助填寫，因此本項工作項目將透過系統排程方式，依據各項規則進行(1)資料自動填入(2)資料內容檢核等提示，並針對需釐正之資料提供系統檢核修正介面。	平臺 管理者

第二章 平臺審查專區網站服務

一、出流計畫審查專區

審查專區操作介面包括：1.身分認證、2.單位資訊、3.案件選擇及案件篩選、4.業務模組、5.業務資訊紀錄填報查詢作業區。

二、身分認證

審查專區系統網頁身分認證方式，於登入畫面選擇認證方式後，分別輸入審查單位所申請之帳號密碼後，依據所登入之身分進行認證與綁定操作。審查單位登入後，系統自動將帳號與計畫所管轄單位(中央審查則為河川局及計畫所在地縣市政府、地方審查則為縣市政府)進行資料綁定，若需要進行單位資料修改則需由後台管理進行修正紀錄。

操作步驟	系統畫面
<p>(1)使用者進入出流管制管理系統平臺頁面。</p> <p>(2)進入平臺後點選【登入】，選擇【登入】方式。</p> <p>(3)依據所登入之身分進行認證與綁定操作。</p>	

圖 2-1 身分認證服務畫面及操作流程

三、案件選擇及篩選作業

依據登入單位轄區內所建立之案件紀錄，設計使用者案件選單供選取歷次案件之紀錄，列表資訊主要提供案件編號、計畫階段、計畫名稱、定位圖台展示等功能。

操作步驟	系統畫面
<p>(1)使用者進入出流管制管理系統平臺頁面。</p> <p>(2)進入平臺後點選【登入】，選擇【登入】方式。</p> <p>(3)依據所登入之身分進行認證與綁定操作。</p> <p>(4)選擇案件。</p> <p>(5)案件定位。</p>	

圖 2-2 案件選擇及篩選作業服務畫面及操作流程

四、基本資訊

基本資訊主要將義務人及委託執行技師所填寫案件之基本資料與各計畫階段所需登打輸入之內容進行檢視查詢與異動紀錄查詢，基本資訊內容主要包含基本資料、義務人資訊、技師資訊與土地資訊等內容。

操作步驟	系統畫面
<p>(1)使用者進入出流管制管理系統平臺頁面。</p> <p>(2)進入平臺後點選【登入】，選擇【登入】方式。</p> <p>(3)依據所登入之身分進行認證與綁定操作。</p> <p>(4)選擇案件。</p> <p>(5)點選【基本資訊】，瀏覽基本資料、義務人資訊、技師資訊與土地資訊。</p>	 <p>The screenshot shows the 'Outflow Control Management System - Review Special Area' interface. The top navigation bar includes 'Basic Information', 'Review Information', and 'Registration Management'. The main content area displays details for a specific case (LR-OPL-008-108-0046) and includes sections for 'Basic Information', 'Obligation Information', 'Technician Information', and 'Land Information'. A search bar and a table of cases are also visible.</p>

圖 2-3 基本資訊服務畫面及操作流程

五、審查資訊

審查記錄填報主要將各階段檢核項目及內容進行填列與檔案上傳。本案規劃針對規劃與計畫書之審查流程進行流程開發設計。主要分為四大主題設計，主要分為案件整體進度列表、案件流程紀錄填報作業、實質審查補正修正紀錄及審查核定核准紀錄資訊。

操作步驟	系統畫面
<p>(1)使用者進入出流管制管理系統平臺頁面。</p> <p>(2)進入平臺後點選【登入】，選擇【登入】方式。</p> <p>(3)依據所登入之身分進行認證與綁定操作。</p> <p>(4)選擇案件。</p> <p>(5)點選【審查資訊】，瀏覽案件整體進度列表、案件流程紀錄填報作業、實質審查補正修正紀錄及審查核定核准紀錄資訊。</p>	 <p>The screenshot displays the '四大主題紀錄' (Four Major Theme Records) section of the system. It includes several data tables:</p> <ul style="list-style-type: none"> 案件進度 (Case Progress): A table with columns for Date, Stage, Process, and Status. It lists various stages like '申請開始', '受理申請', '行政審查', '通知繳費', '規劃書實質審查', '主管機關核定', and '目的事業主管機關受理'. 補正,修正紀錄 (Correction/Revision Records): A table with columns for Process, Notification Date, Deadline Date, Status, Edit, and Case Upload. It shows records for '行政審查' and '規劃書實質審查'. 審查資訊 (Review Information): A table with columns for Step, Notification Date, Deadline Date, Status, Edit, and Case Upload. It shows a record for '自我審查'. 流程步驟紀錄 (Process Step Records): A table with columns for Date, Step, Process, Status, and Edit. It lists steps like '申請開始', '受理申請', '規劃書實質審查', '主管機關核定', and '目的事業主管機關核定'. 上傳成果 (Upload Results): A form titled '上傳報告' (Upload Report) with a dropdown menu for '模式' (Mode) and an '上傳' (Upload) button.

經濟部水利署
Water Resources Agency, MOEA
出流管制管理系統-審查專區
登出 | 市測試帳號 您好!

基本資訊
審核資訊
清單管理

繳費狀態:

1 流程記錄-申請開始

日期	步驟	流程	狀態
--	計畫階段	申請開始	未開始
--	計畫階段	受理申請	未開始
--	計畫階段	行政審查	未開始
--	計畫階段	通知繳費	待審中

日期	步驟	流程	狀態	編輯
--	計畫階段	申請開始	未開始	✎
--	計畫階段	受理申請	未開始	✎
--	計畫階段	行政審查	未開始	✎
--	計畫階段	通知繳費	待審中	✎

2 申請受理紀錄

審核案件

計畫收件日期: 2019/01/01

計畫收件文號: 測試收件公文文號

目的事業機關是否受理: (選)目的事業機關受理

取消 下一步

3 流程進度更新與紀錄狀態更新

日期	步驟	流程	狀態
2019-01-01	計畫階段	申請開始	目的事業主管機關受理
--	計畫階段	受理申請	未開始
--	計畫階段	行政審查	未開始

經濟部水利署
Water Resources Agency, MOEA
出流管制管理系統-審查專區
登出 | 市測試帳號 您好!

基本資訊
審核資訊
清單管理

繳費狀態:

1 流程記錄-受理申請

日期	步驟	流程	狀態
2019-01-01	計畫階段	申請開始	目的事業主管機關受理
--	計畫階段	受理申請	未開始
--	計畫階段	行政審查	未開始
--	計畫階段	通知繳費	待審中

日期	步驟	流程	狀態	編輯
2019-01-01	計畫階段	申請開始	目的事業主管機關受理	✎
--	計畫階段	行政審查	未開始	✎
--	計畫階段	通知繳費	待審中	✎

2 受理申請紀錄

案號: UR-DPL-08-101-4

目的事業主管機關: 測試目的主管機關

目的事業主管機關受理申請日期: 2019/01/10

目的事業主管機關轉送主管機關日期: 2019/01/15

目的事業主管機關轉送主管機關狀態: 是

取消 下一步

3 流程進度更新與紀錄狀態更新

日期	步驟	流程	狀態
2019-01-01	計畫階段	申請開始	目的事業主管機關受理
2019-01-10	計畫階段	受理申請	通過
--	計畫階段	行政審查	未開始

經濟部水利署
Water Resources Agency, MOEA

出流管制管理系統-審查專區

發出 登入 市測試帳號 您好!

基本資訊
審核資訊
清冊管理

1 流程記錄-行政審查

繳費狀態:

案件進度

日期	步驟	流程	狀態
2019-01-01	計畫階段	申請開始	目的事業主管機關受理
2019-01-10	計畫階段	受理申請	通過
--	計畫階段	行政審查	未開始
--	計畫階段	通知繳費	待審中

流程記錄 + 上傳檔案

日期	步驟	流程	狀態	編輯
2019-01-01	計畫階段	申請開始	目的事業主管機關受理	
2019-01-10	計畫階段	受理申請	通過	
--	計畫階段	行政審查		

繳費狀態: **2 受理申請紀錄**

案件進度

日期	步驟	流程	狀態
2019-01-01	計畫階段	申請開始	目的事業主管機關受理
2019-01-07	計畫階段	受理申請	通過
--	計畫階段	行政審查	未開始
--	計畫階段	通知繳費	待審中

案號: LR-OPL-008-108-0046

審查類別: 計畫規模 <= 5公頃

審查級別(中央、地方): 中央

是否受理: 是 / 否 / 限期補正

取消 下一步

3 流程進度更新與紀錄狀態更新

計畫階段	主管機關核定	未開始	
--	計畫階段	行政審查	限期補正
--	計畫階段	通知繳費	未開始
--	計畫階段	規劃書實質審查	未開始
--	計畫階段	主管機關核定	未開始
--	計畫階段	目的事業主管機關受理	未開始

補正、修正紀錄

流程	通知日期 (受理日期)	期限日期 (備查日期)	狀態	編輯	檔案上傳
行政審查	2019-01-21	2019-01-14	仍需補正		

審查資訊

步驟	通知日期 (受理日期)	期限日期 (備查日期)	狀態	編輯	檔案上傳

請填寫不予受理理由

不予受理之要件

- 除另有規定外，未依規定經目的事業主管機關轉送。
- 應檢附文件不齊全。
- 未依第三十二條規定格式製作。
- 未經技師簽證或簽證技師科別不符。
- 未檢附技師證書、技師公會會員證及執業執照等影本。
- 未依規定期限繳交審查費。

下一步

取消 下一步

案號: LR-OPL-008-108-0046

限期補正期限: 2019/01/14

通知限期補正函日期: 2019/01/21

通知限期補正函文號: 通知限期補正函文號

通知限期補正內容:

義務人回覆限期補正函日期: 2019/01/18

義務人回覆限期補正函文號: 義務人回覆限期補正函文號

屆期補正處理情形: 補正完成

1 流程記錄-通知繳費

日期	步驟	流程	狀態	編輯
2019-10-03	計畫階段	申請開始	目的事業主管機關受理	
2019-10-29	計畫階段	受理申請	通過	
--	計畫階段	行政審查	通過	
2019-11-08	計畫階段	通知繳費	待審中	
--	計畫階段	規劃書實質審查	未開始	

2 繳費紀錄

案號: LR-OPL-008-101-4

報告書件類別: 排水計畫

計畫面積(公頃):

審查費用(元): 400000 計算

審查費繳交期限: 2019/01/31

義務人繳交審查費日期: 2019/01/31

主管機關確認繳費日期: 2019/01/31

繳費狀態: 是

3 上傳繳費檔案

上傳報告

模式: 繳費資料

選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳

4 流程進度更新與紀錄狀態更新

日期	步驟	流程	狀態	編輯
2019-01-10	計畫階段	申請開始	目的事業主管機關受理	
--	計畫階段	行政審查	通過	
2019-01-20	計畫階段	通知繳費	通過	
--	計畫階段	規劃書實質審查	未開始	

經濟部水利署 出流管制管理系統-審查專區

登出 市測試帳號 您好!

經濟部水利署
Water Resources Agency, MSEA
出流管制管理系統-審查專區
登出 市測試帳號 您好!

1 流程記錄-實質審查

流程紀錄 x 上傳檔案

日期	申請開始	編輯
...	處理申請	
...	規劃書實質審查	
...	主管機關核定	
...	目的事業主管機關核定	

2019-01-20 計畫階段 知照函式 知照

2019-02-28 計畫階段 規劃書實質審查 待審中

...

計畫階段 主管機關核定 未開始

計畫階段 目的事業主管機關核定 未開始

流程紀錄 x 上傳檔案

日期	組織委員會審查	編輯
2019-01-01	主管機關核定	
2019-01-07	計畫階段 受理申請 通過	
...	計畫階段 行政審查 通過	
2019-01-28	計畫階段 通知繳費 通過	
2019-02-28	計畫階段 規劃書實質審查 待審中	

2 審查方式紀錄

案號: LR-CPL-008-108-0046

主管機關審查受理日期: 2019/02/13

實質審查期限: 2019/02/28

實質審查辦理確認狀態: 是

審查方式: 組織委員會審查

審查方式: 自我審查

取消 1-1-1

i

請先至流程紀錄新增審查,再至審查資訊修改資料

確定

2 委外審查紀錄

1 自我審查紀錄

案號: LR-CPL-08-101-9

審查人員: /

審查受理日期: 2019/05/16

審查日期: 2019/05/18

審查截止日期: 2019/05/24

審查截止次數: /

審查標準評定日期: /

審查結果: /

審查特定評定: 是

取消 1-1-1

案號: LR-CPL-08-101-9

審查人員: /

審查受理日期: 2019/05/16

審查日期: 2019/05/18

審查截止日期: 2019/05/24

審查截止次數: /

審查標準評定日期: /

審查結果: /

審查特定評定: 是

取消 1-1-1

3 組織委員會審查

案號: LR-CPL-008-108-0046

審查人員: 審查人員

審查受理日期: 2019/01/29

審查日期: 2019/02/14

審查標準評定日期: /

審查結果: /

審查特定評定: 是

取消 1-1-1

經濟部水利署
Water Resources Agency, MOEA

出流管制管理系統-審查專區

登出 臺 · 市測試帳號 您好!

1 流程記錄-實質審查

日期	計畫階段	通知對象	狀態
2019-01-28	計畫階段	通知審費	通過
2019-02-28	計畫階段	規劃書實質審查	待審中
..	計畫階段	主管機關核定	未開始
..	計畫階段	目的事業主管機關	未開始

日期	計畫階段	通知對象	狀態
2019-01-01	計畫階段	申請開始	目的事業主管機關受理
2019-01-07	計畫階段	受理申請	通過
..	計畫階段	行政審費	通過
2019-01-28	計畫階段	通知審費	通過
2019-02-28	計畫階段	規劃書實質審查	待審中

補正,修正紀錄

流程	通知日期 (受理日期)	期限日期 (審查日期)	狀態	編輯	檔案上傳
規劃書實質審查	2019-03-06	2019-03-08	仍須修正		

審查資訊

步驟	通知日期 (受理日期)	期限日期 (審查日期)	狀態	編輯	檔案上傳
組織委員會審查	2019-01-29	2019-02-14	未核定		

3 限期修正紀錄

案號: LR-OPL-008-108-0046

對應審查流水號: 11

審查類別: 組織委員會審查

是否仍有修正事項: 是

義務人修正提交日期: 2019/03/06

函請義務人補正日期: 2019/03/06

函請義務人補正文號: 補正文號

函請義務人補正期限: 2019/03/08

是否退件: 否

不予核可之原因:

2 組織委員會審查

審查核定與否:

是否:

限期修正:

5 修正完成及審查核定紀錄

流程	通知日期 (受理日期)	期限日期 (審查日期)	狀態	編輯	檔案上傳
行政審費	2019-01-21	2019-01-21	修正完成		
規劃書實質審查	2019-03-06	2019-03-08	修正完成		

4 補正紀錄

案號: LR-OPL-008-108-0046

對應審查流水號: 11

審查類別: 組織委員會審查

是否仍有修正事項: 是

義務人修正提交日期: 2019/03/06

函請義務人補正日期: 2019/03/06

函請義務人補正文號: 補正文號

函請義務人補正期限: 2019/03/08

The screenshot displays the 'Outflow Control Management System - Review Area' interface. It features a top navigation bar with '基本資訊', '審核資訊', and '消息管理' tabs. The main content area is divided into two sections: '1 流程記錄-主管機關核定' and '2 目的事業主管機關核定紀錄'. Both sections contain a table of workflow records with columns for '日期', '步驟', '流程', and '狀態'. A modal form is overlaid on the interface, showing details for a specific case (LR-OP1-008-108-0046), including '核定日期', '核定文號', '核定地點', '核定編號', '審核狀態', and '備註'. A third section, '3 目的事業主管機關核定紀錄', is also visible, showing a table of records with a modal form for '目的事業主管機關核定紀錄' details.

日期	步驟	流程	狀態
2019-01-01	計畫階段	申請開始	目的事業主管機關核定
2019-01-07	計畫階段	受理申請	通過
2019-01-28	計畫階段	通知繳費	通過
2019-02-28	計畫階段	規劃書實質審查	通過
2019-03-29	計畫階段	主管機關核定	通過
2019-03-29	計畫階段	目的事業主管機關核定	待審中



圖 2-4 審查資訊服務畫面及操作流程

六、清冊管理

清冊管理主要將義務人、技師、事務所、機關管理人員及計畫清冊提供審查單位快速查詢瀏覽，另針對歷次審查人員清冊進行編修與紀錄功能，進而提供未來審查委員指派之參考。

操作步驟	系統畫面
<p>(1)使用者進入出流管制管理系統平臺頁面。</p> <p>(2)進入平臺後點選【登入】，選擇【登入】方式。</p> <p>(3)依據所登入之身分進行認證與綁定操作。</p> <p>(4)選擇案件。</p> <p>(5)點選【清冊管理】，提供審查單位快速查詢瀏覽義務人、技師、事務所、機關管理人員及計畫清冊。</p>	<p>The screenshot shows the 'Outflow Control Management System - Review Special Area' interface. It features a top navigation bar with 'Basic Information', 'Review Information', and 'Clearance Management' buttons. The main content area is divided into several sections: 'Basic Information' (A), 'Technical Personnel Information' (C), and 'Land Information' (D). The 'Basic Information' section displays project details such as 'Case No.', 'Plan Name', and 'Plan Area'. The 'Technical Personnel Information' section shows a table of personnel with columns for 'Company', 'Name', 'ID', 'Phone', 'Address', and 'Status'. The 'Land Information' section displays a table of land parcels with columns for 'Parcel No.', 'Area', 'Type', 'Status', and 'Address'. The interface also includes a search bar and various filters to refine the data.</p>

圖 2-5 清冊管理服務畫面及操作流程